

Контракт на оказание услуг по организации горячего питания № 12

Идентификационный код закупки: 203761600506276160100010000000000

г. Гаврилов-Ям

«30» декабря 2020 г.

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Стогинская средняя школа», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора школы Большаковой Светланы Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Стогинское сельское потребительское общество, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице председателя Рубцовой Альбины Кузьминичны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с п.5 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Предметом настоящего Контракта является оказание услуг по организации ежедневного горячего бесплатного питания детей в муниципальном общеобразовательном учреждении «Стогинская СШ», на условиях, в порядке и в сроки, определяемые сторонами в настоящем Контракте в соответствии с Законом Ярославской области от 19.12.2008 N 65-з "Социальный кодекс Ярославской области", Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Правительства РФ от 15.08.1997 № 1036 «Правила оказания услуг общественного питания», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Постановлением Администрации Ярославской области от 21.08.2006 № 178-а «О стоимости питания, предоставляемого на бесплатной основе обучающимся в общеобразовательных учреждениях Ярославской области» и другими нормативно-правовыми актами действующего законодательства Российской Федерации.

Место оказания услуги: по адресу Заказчика Ярославская обл., Гаврилов-Ямский район, с. Стогинское, ул. Центральная д.16, муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Стогинская средняя школа».

Приготовление горячей пищи осуществляется на базе школьной столовой Заказчика. Питание детей осуществляется на территории Заказчика.

2. Обязанности Сторон

2.1. Обязанности Заказчика:

2.1. Обязанности Заказчика:

2.1.1. предоставить Исполнителю право безвозмездного пользования движимым и (или) недвижимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Заказчика и необходимым для организации питания обучающихся: помещения для приготовления пищи, расположенное по адресу Заказчика: Ярославская обл., Гаврилов-Ямский район, с. Стогинское, ул. Центральная д.16и установленное в данных помещениях технологическое оборудование. Договор безвозмездного пользования движимым и (или) недвижимым имуществом заключается в порядке, установленном Постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 13.12.2011 № 1779 «О заключении договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом при заключении муниципальных контрактов на оказание услуг по организации ежедневного одноразового горячего питания детей общеобразовательными учреждениями Гаврилов-Ямского муниципального района», на срок, не превышающий срок исполнения обязательств по настоящему Контракту.

2.1.2. разработать совместно с Исполнителем режим (график) работы объектов питания детей по дням и часам. При необходимости изменения утвержденного графика одна из Сторон ставит в известность другую не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня;

2.1.3. доукомплектование недостающего оборудования производится за счет Исполнителя и Заказчика при наличии финансирования;

2.1.4. своевременно сообщать количество обучающихся, которым предоставляется горячее бесплатное питание.

2.1.5. выделить ответственных представителей из числа работников учебного заведения для ведения учета питающихся;

2.1.6. оплатить предоставленные услуги в размере и в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Контракта.

2.2. Обязанности Исполнителя:

2.2.1. организовать ежедневное горячее питание в соответствии с Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Правительства РФ от 15.08.1997 № 1036 «Правила оказания услуг общественного питания», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Постановлением Администрации Ярославской области от 21.08.2006 № 178-а «О стоимости питания, предоставляемого на бесплатной основе обучающимся в общеобразовательных учреждениях Ярославской области» и другими нормативно-правовыми актами действующего законодательства Российской Федерации на площадях и (или) оборудовании Заказчика, находящихся в оперативном управлении Заказчика и необходимых для организации питания обучающихся.

2.2.2. предоставлять разнообразные по дням недели горячее питание, отвечающее нормам и требованиям рационального питания. Нормы обеспечения бесплатным питанием на одного обучающегося должны соответствовать требованиям Постановлением Администрации Ярославской области от 21.08.2006 № 178-а «О стоимости питания, предоставляемого на бесплатной основе обучающимся в общеобразовательных учреждениях Ярославской области».

2.2.3. составлять рецептуру блюд на основании действующей нормативной и технологической документации в соответствии с действующими нормами и правилами законодательства Российской Федерации;

2.2.4. взять за основу примерное меню (Приложение № 2 к настоящему контракту) разработанное ГБУ «Ярославский государственный институт качества сырья и пищевых продуктов» и утвержденное Роспотребнадзором и Департаментом Агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области с указанием пищевой ценности приготавливаемых блюд. Меню и прейскурант должны вывешиваться в местах продажи продукции;

2.2.5. оснастить школьные столовые необходимой для приготовления и организации полноценного горячего питания детей столовой и кухонной посудой, столовыми приборами, кухонный инвентарем, спецодеждой согласно норме оснащения типовых предприятий общественного питания, утвержденного Приказом Министерства торговли от 09.02.1973 № 138 «Об утверждении норм оснащения предприятий общественного питания посудой, столовыми приборами, мебелью и кухонным инвентарем» за счет Исполнителя;

2.2.6. снабжать своевременно столовые необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами в соответствии с разработанными меню, ассортиментом;

2.2.7. обеспечивать качество продуктов, наличие сертификатов и других документов, удостоверяющих их соответствие требованиям нормативных документов и по требованию Заказчика предоставлять ему вышеуказанные документы для проверки;

2.2.8. осуществлять приготовление пищи в соответствии с действующими сборниками рецептов блюд и порядком оформления технико-технологической карты на новые и фирменные блюда;

2.2.9. обеспечивать требования действующей нормативной документации по приготовлению и организации питания детей;

2.2.10. обеспечить контроль качества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в т.ч.: входной контроль поступающих продуктов питания, операционный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации и приемочный контроль качества выпускаемой продукции;

2.2.11. производить прием заявок на питание от ответственных представителей;

2.2.12. обеспечить организацию питания в соответствии с утвержденным графиком;

2.2.13. в дни учебных занятий, проводимых в рамках образовательного процесса за пределами образовательной организации обеспечить организацию выдачи наборов продуктов питания обучающимся образовательных организаций, имеющих право на обеспечение бесплатным питанием в соответствии со статьей 63 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», исходя из ассортиментного перечня для формирования наборов продуктов питания согласно СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, который представлен в приложении №1 к контракту.

2.2.14. организовать горячее питание штатными квалифицированными сотрудниками «Исполнителя».

2.2.15. обеспечить наличие у персонала, осуществляющего организацию питания на площадях Заказчика, медицинских книжек с данными о прохождении медицинского осмотра, профилактических прививках и санитарно-гигиеническом обучении.

2.2.16. обеспечить персонал необходимой спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения за счет Исполнителя;

2.2.17. обеспечить сохранность и поддерживать в исправном состоянии предоставленные Исполнителю оборудование и мебель, правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического, измерительного и другого оборудования;

2.2.18. содержать помещения, выделенные Исполнителю в надлежащем порядке, с соблюдением установленных правил и требований санитарного, технического и пожарного надзора;

2.2.19. нести полную ответственность за соблюдение вышеуказанных правил перед соответствующими органами государственного надзора;

2.2.20. обеспечить охрану труда, правил техники безопасности и пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.2.21. осуществлять ценообразование в соответствии с Постановлением Администрации Ярославской области от 08.08.2005 № 125-а «О ценообразовании на продукцию (товары) предприятий общественного питания при образовательных учреждениях»;

2.2.22. применять «Методику учета сырья, товаров и производства в предприятиях общественного питания различных форм собственности», утвержденную письмом Комитета Российской Федерации по торговле от 12.08.1994г. № 1-1098/32-2;

2.2.23. применять унифицированные формы при составлении ежедневного отчета Заказчику в соответствии с «Положением по ведению бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации», утвержденным Минфином Российской Федерации от 29.07.1998 № 34-н;

2.2.24. обеспечить хранение приходно-расходных документов не менее 3-х лет согласно «Положения о Порядке предоставления бесплатного питания обучающимся в общеобразовательных учреждениях» от 25.08.2006 № 227;

2.2.25. обеспечить доступ к первичным учетным документам при проведении проверок по соблюдению законодательства Российской Федерации и Администрации области и предоставить их по первому требованию проверяющей организации;

2.2.26. по требованию Заказчика представить документы, подтверждающие квалификационный состав персонала;

2.2.27. нести ответственность за отступления от требований, предусмотренных настоящим контрактом и действующим законодательством;

2.2.28. возмещать Заказчику причиненные по вине Исполнителя убытки: производственные расходы, порчу, утрату или повреждение имущества.

2.2.29. соблюдать правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19».

3. Цена Контракта и порядок расчётов

3.1 Цена настоящего Контракта составляет 425 834 (Четыреста двадцать пять тысяч восемьсот тридцать четыре рубля), в т.ч. НДС не облагается.

Стоимость одноразового питания на 1 ребенка в день составляет: 57,69 рублей

Стоимость двухразового питания на 1 ребенка в день составляет: 115,38 рублей

3.2. Цена муниципального контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта, за исключением следующих случаев:

- по соглашению сторон снизить цену Контракта при его исполнении без изменения предусмотренных Контрактом объемов услуг, качества выполняемой работы и иных условий Контракта;

- по предложению заказчика увеличивается предусмотренные контрактом объем услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные контрактом объем оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному объему услуги исходя из установленной в контракте цены услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренных контрактом объема услуги стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы услуги.

3.3. Стоимость питания Постановлением Администрации Ярославской области от 21.08.2006 № 178-а «О стоимости питания, предоставляемого на бесплатной основе обучающимся в общеобразовательных учреждениях Ярославской области».

3.4. Оплата оказываемых услуг осуществляется по цене единицы услуги исходя из объема фактически оказанных услуг. В случае изменения количества обучающихся, получающих бесплатное питание, оплата за предоставленные услуги производится пропорционально. При этом неизрасходованные Исполнителем финансовые средства, перечисленные Заказчиком подлежат возврату.

3.5. Содержание находящихся в здании общеобразовательного учреждения помещений для питания детей и работы подразделений организаций общественного питания, а также компенсация возникающих на площадях заказчика расходов, связанных с организацией питания детей: коммунальных (горячее и холодное водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение (отопление), электроснабжение, вывоз мусора) возлагается на Заказчика.

3.6. Цена Контракта включает в себя все расходы по организации горячего питания, разгрузку, сбор и вывоз оборотной тары, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей и другие расходы, возникающие в процессе исполнения Контракта.

3.7. Оплата услуг по настоящему Контракту осуществляется ежемесячно в российских рублях по безналичной форме расчетов путем перечисления на расчетный счет Исполнителя в срок не более тридцати дней с даты подписания заказчиком акта оказанных услуг согласно представленных счетов, счетов-фактуры (при наличии).

3.8. Предусмотрено ежемесячное авансирование в размере не более 30% с последующим зачетом авансовых платежей при окончательном расчете в месяце, следующем за отчетным.

4. Порядок и сроки приемки выполненных работ

4.1. Заказчик и Исполнитель назначают своих уполномоченных представителей. Уполномоченные представители осуществляют контроль за ходом и качеством выполняемых работ.

Уполномоченным представителем Заказчика является Большакова Светлана Геннадьевна, контактный телефон 8 (48534) 35-1-32.

Уполномоченным представителем Исполнителя является Рубцова Альбина Кузьминична*, контактный телефон 8 (48534) 2-08-07.

4.2. Приемка оказываемых услуг осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.3. Заказчик назначает ответственных представителей из числа штатных работников общеобразовательного учреждения, а Исполнитель из числа штатных работников для ведения учета питающихся, а также для осуществления ежедневного контроля за предоставляемой услугой.

4.4. Приемка оказанных услуг осуществляется ежемесячно руководителями Заказчика и Исполнителя.

4.5. Приемка оказанной услуги, в части соответствия ее количества, комплектности, объема требованиям, установленным контрактом, осуществляется Сторонами ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.

4.6. По результатам приемки оказанных услуг Исполнитель составляет акт приемки оказанных услуг и после подписания со своей стороны передает его Заказчику не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным. Акт-приемки оказанных услуг подписываются руководителем Исполнителя и руководителем Заказчика. Акт-приемки оказанных услуг составляется в 2-х экземплярах по одному для каждой из Сторон.

4.7. Акт приемки оказанных услуг подписываются руководителем Заказчика и передаются Исполнителю в течение трех дней после получения их от Исполнителя.

4.8. В случае несоответствия оказанных услуг количеству, комплектности, объема требованиям, установленным контрактом, Заказчик в течение трех дней после получения от Исполнителя актов приемки оказанных услуг направляет Исполнителю в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

4.9. Оказываемые услуги по Контракту считаются принятыми после подписания сторонами акта приемки оказанных услуг руководителями Заказчика и Исполнителя.

4.10. Устранение недостатков оказанных услуг осуществляется Исполнителем на основании письменной претензии Заказчика.

4.11. При необходимости стороны могут привлечь к разрешению ситуации независимого эксперта. Если результаты экспертизы будут свидетельствовать о том, что неоказание услуги возникло по вине Исполнителя, Исполнитель обязуется возместить расходы на проведение экспертизы.

4.12. Претензии по качеству оказания услуги могут быть предъявлены Исполнителю в течение всего срока оказания услуги.

5. Гарантии качества

5.1. Гарантийный срок оказываемых услуг и объем предоставления гарантий их качества соответствуют их требованиям Федерального закона от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановления Правительства РФ от 15.08.1997г. № 1036 «Правила оказания услуг общественного питания», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» СанПиН 2.3.2. 1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».

5.2. Применяется Методика учета сырья, товаров и производства в предприятиях общественного питания различных форм собственности, утвержденная письмом Комитета Российской Федерации по торговле от 12.08.1994 № 1-1098/32-2.

5.2.1. Рецептура блюд должна быть составлена на основании действующей нормативной и технологической документации в соответствии с действующими нормами и правилами законодательства Российской Федерации:

- ГОСТ 31984-2012 «Услуги общественного питания. Общие требования»;
- ГОСТ 30390-2013 «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия»;
- ГОСТ Р 56766-2015 «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания. Требования к изготовлению и реализации»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;
- «Сборники технологических нормативов. Сборники рецептов блюд и кулинарных изделий для предприятий общественного питания». Часть I и II, 1994-1997г.г.;
- «Сборник рецептов блюд диетического питания для предприятий общественного питания», 2002г.;
- Сборник рецептов мучных, кондитерских и булочных изделий для предприятий общественного питания», 1986г.;
- Федеральный закон от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»;
- СП 2.3.6. 1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;
- СанПиН 2.3.2. 1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов» и др.

5.3. Осуществлять приготовление пищи штатными квалифицированными сотрудниками Исполнителя на площадях Заказчика. Обязательное наличие у персонала медицинских книжек с данными о прохождении медицинского осмотра, профилактических прививках и санитарно-гигиеническом обучении в соответствии с Приказом Минздрава России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»; Персонал должен соответствовать требованиям ГОСТ 28-1-95 «Общественное питание. Требования к производственному персоналу».

5.4. Обеспечить контроль качества на предприятии, в том числе входной контроль поступающих продуктов питания, операционный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации и приемочный контроль качества выпускаемой продукции.

5.5. Заказчик вправе отказаться от принятия услуги ненадлежащего качества, уведомив об этом Исполнителя.

5.6. В случае предъявления претензии по качеству услуг по причине несоответствия его условиям Контракта или иным обязательным требованиям, Исполнитель должен по выбору Заказчика устранить недостатки или заменить качественной услугой не нарушая режим (график) работы объекта питания обучающихся.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается контрактом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и настоящим контрактом.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнитель обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.4. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.5. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается контрактом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и настоящим контрактом, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

6.6. Размер штрафа устанавливается контрактом в соответствии с подпунктами 7.7.-7.11. настоящего контракта, в том числе рассчитывается как процент цены контракта, или в случае, если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта, как процент этапа исполнения контракта (далее - цена контракта (этапа)).

6.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 7.8.-7.10. настоящего контракта):

а) 10 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей.

6.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042 «Об утверждении правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063», за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта: 10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей.

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта: 10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей.

6.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей.

6.10. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно).

6.11. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом:

- за неприбытие уполномоченного представителя Исполнителя для участия в проверке качества услуги, составлении акта о выявленных нарушениях качества услуги для участия в проверке качества уведомления Заказчиком Исполнителя;

- при установлении нарушений Исполнителем качества услуги, подтвержденных соответствующими документами (акт о выявленных нарушениях и недостатках, предписания (замечания) Заказчика;

- за непредоставление и (или) несвоевременное предоставление актов оказанных услуг, счета, счета-фактуры (при наличии).

6.12. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

6.13. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

6.14. Неустойка (штрафы, пени) взимается с Исполнителя в безакцептном порядке путем уменьшения размера оплаты по настоящему контракту.

6.15. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7. Срок действия Контракта

7.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует с 01.01.2021 по 31.12.2021г., а в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Контракту.

8. Прочие условия

8.1. Стороны в течение 5 (пяти) дней обязуются уведомлять друг друга об изменениях места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов, факсов, банковских реквизитов.

8.2. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего контракта, разрешаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия передаются на разрешение в Арбитражный суд Ярославской области.

8.3. В случае привлечения к исполнению своих обязательств соисполнителей Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств соисполнителем, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Контрактом, регулируются в порядке действующего Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.4. Расторжение Контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

8.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, а так же в случаях:

- отказа Исполнителя передать Заказчику документы, подтверждающие факт оказания услуг;

- отступление Исполнителем при оказании услуг от условий Контракта или иные недостатки результата услуги, которые не были устранены согласно письменному требованию Заказчика, либо являются существенными и неустранимыми.

8.6. При заключении и исполнении Контракта изменение его условий не допускается за исключением случаев, предусмотренных статьей 34 и статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.7. Все изменения по настоящему контракту являются неотъемлемой частью контракта и действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон и не противоречат ограничениям, установленным действующим законодательством.

8.8. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах на бумажном носителе по одному экземпляру каждой из Сторон.


9. Адреса и реквизиты Сторон

«Заказчик»

муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Стогинская средняя школа»
ИНН 7616005062, КПП 761601001
Юридический адрес: 152231, Ярославская область, Гаврилов-Ямский район, с. Стогинское, ул. Центральная, д. 16.
Банковские реквизиты
УФК по Ярославской области (УФАГЯМР, МОБУ Стогинская СШ, 855.05.026.6; 855.05.026.8)
сч. **03234643786120007100**
ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ //УФК по Ярославской области г. Ярославль
БИК017888102
Сч. №40102810245370000065

Тел.: (48534) 35-1-32

Директор



С.Г. Большакова
М.П. (подпись)



«Исполнитель»

Стогинское СПО
ИНН 7616000120, КПП 761601001,
Юридический адрес: 152240 . Гаврилов-Ям, Ярославская область, ул. Седова, дом 1
Почтовый адрес: 152240 . Гаврилов-Ям, Ярославская область, ул. Седова, дом 1
Банковские реквизиты:
р/с 40703810961027510728
в Ярославском ОАО «Россельхозбанк», г. Ярославль
к/с 30101810900000000717
БИК 047888717
Тел. (48534) 2-08-07

Председатель


А.К. Рубцова
М.П. (подпись)



